

# Questionmark

## Jaarverslag 2013

Stichting Questionmark  
Distelweg 113  
1031 HD AMSTERDAM





# INHOUDSOPGAVE

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>3</b>
<b>Algemeen</b> .....	<b>4</b>
Over dit jaarverslag .....	4
Oprichting stichting Questionmark.....	4
Doel en activiteiten .....	4
Vaststelling jaarrekening.....	5
<b>Verslag van het bestuur</b> .....	<b>6</b>
Behaalde resultaten.....	6
Uitdagingen.....	6
Vooruitzichten.....	7
<b>Jaarrekening 2013</b> .....	<b>9</b>
<b>Balans per 31-12-2013</b> .....	<b>10</b>
<b>Staat van Baten en Lasten 2013</b> .....	<b>10</b>
<b>Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de jaarrekening</b> .....	<b>11</b>
Algemeen.....	11
Grondslagen voor waardering van activa en passiva .....	11
<i>Materiële vaste activa</i> .....	12
<i>Vorderingen</i> .....	12
<i>Liquide Middelen</i> .....	12
Grondslagen voor de resultaatbepaling.....	12
<i>Algemeen</i> .....	12
<i>Baten</i> .....	12
<i>Lasten</i> .....	12
<i>Afschrijvingen inventaris</i> .....	12
<b>Toelichting op de balans</b> .....	<b>13</b>
Niet in de Balans opgenomen Activa en Verplichtingen .....	14
<b>Toelichting op de Staat van Baten en Lasten</b> .....	<b>16</b>
Overige gegevens .....	18



# Algemeen

## Over dit jaarverslag

Dit is het eerste jaarverslag van Questionmark sinds de oprichting in 2012. Het doel van het verslag is om verantwoording af te leggen over de resultaten van Questionmark, inclusief de financiële resultaten. Questionmark voldoet hiermee aan haar plicht als stichting met een Algemeen Nut Beogende Instelling (de door de Belastingdienst verleende ANBI status).

Bij het schrijven van dit verslag zijn de onderstaande doelgroepen voor ogen gehouden. Daarmee hoopt Questionmark aan de informatiebehoefte van deze doelgroepen te voldoen. Questionmark verwelkomt alle feedback en zal deze zo mogelijk verwerken in het volgende jaarverslag. Indien er gebruikers van dit jaarverslag zijn die hieronder niet genoemd worden en/of aan wiens informatiebehoefte niet wordt voldaan, stelt Questionmark het zeer op prijs om ook hun feedback te ontvangen. Naast (potentiele) donateurs, gebruikers en partners in de vorm van maatschappelijke organisaties en bedrijven, zijn de primaire doelgroepen voor dit verslag:

- Belastingdienst
- Nationale Postcode Loterij
- Greenpeace

## Oprichting stichting Questionmark

Blijkens de akte zijn de huidige activiteiten op 17-09-2012 gestart. Het eerste boekjaar is conform de statuten een verlengd boekjaar tot 31-12-2013.

Stichting Greenpeace Nederland heeft Questionmark financieel ondersteund tot en met december 2012. De kosten die gemaakt zijn in de periode van januari tot en met april 2013 zijn door hen in rekening gebracht bij Questionmark.

Het Bestuur van de Stichting Questionmark bestaat uit Greetje Lubbi (voorzitter), ZKH Carlos prins de Bourbon de Parme (co-voorzitter), Herman Kienhuis (audit), Jan van Betten (audit), Lucia van Westerlaak en Dina Boonstra.

## Doel en activiteiten

Het doel van de Stichting is om te komen tot een duurzamere productieketen, door het gedrag van de actoren in de keten voor consumenten inzichtelijk te maken (artikel 2 lid 1b van de statuten). De activiteiten bestaan uit het onderzoeken van de duurzaamheid van



producten en het beschikbaar stellen van de informatie aan consument, producent en overheid.

## **Vaststelling jaarrekening**

Het Bestuur heeft de jaarrekening 2013 vastgesteld op 30 juni 2014. Het resultaat over het boekjaar bedraagt EUR 505.886.



# Verslag van het bestuur

Voor de Stichting Questionmark is 2013 het eerste (verlengde) boekjaar. In dit eerste jaar is een start gemaakt met de opbouw van de organisatie. Gelijk waren alle activiteiten waarmee in dit eerste jaar een start is gemaakt er ook direct op gericht om zowel consumenten, producenten als overheid te informeren over de duurzaamheid van producten en discussie tussen hen te bevorderen.

## Behaalde resultaten

Het eerste resultaat dat Questionmark dit afgelopen jaar heeft neergezet is een aantal multidisciplinaire teams. Deze teams bestaan uit een onbezoldigd stichtingsbestuur met vertegenwoordigers uit zowel maatschappelijke organisaties als uit het bedrijfsleven. En een operationeel team, bestaande uit: onderzoekers, productontwikkelaars, een marketeer, een communicatiemanager en backoffice ondersteuning. In de opstartfase is in het operationele team nog relatief veel gewerkt met externe krachten, maar later zijn deze zoveel mogelijk vervangen door vaste medewerkers.

Ten behoeve van een gezonde besturing van de organisatie zijn in dit eerste jaar tevens de volgende management en control instrumenten ingericht: een bestuurs- en directie reglement, een autorisatieregeling, een auditcommissie en -reglement, een control-framework, een rapportagecyclus, declaratie-, facturering- en betalingsprocessen.

Voor het begin van 2014 stond de eerste 'harde' lancering van Questionmark gepland. Daarom is in 2013 gestart met de volgende projecten, welke in de eerste helft van 2014 ook allemaal zijn opgeleverd: het definiëren en toepassen van de mensenrechten indicator, het onderzoek op en het verzamelen van data voor de productgroep chocolade, de bouw van een vernieuwde database (backend), de ontwikkeling van een nieuwe vormgeving en vernieuwde website en app. Met het starten en stroomlijnen van deze projecten zijn tegelijkertijd de processen en procedures ingericht die dit werk in de toekomst meer gestandaardiseerd zullen laten verlopen.

## Uitdagingen

Bij de start van Questionmark zijn we uiteraard ook geconfronteerd met een aantal uitdagingen. De eerste bleek het aantrekken van kwalitatief goede medewerkers in de vakgebieden 'duurzaamheidsonderzoek' en 'digitale productontwikkeling'. De werving van deze medewerkers kost meer tijd dan vooraf aangenomen. Hierdoor zijn de personeelskosten als totaal lager dan begroot en moest er meer geleund worden op externen (honoraria). Een andere consequentie is dat projecten later op gang kwamen en



gedurende het werken met externen vertraagd werden in de uitvoering. Ook dit resulteerde in lagere (overige) kosten dan begroot.

Daarnaast is afgelopen jaar ingezet op een verbeterde website en app, met als doel het gebruik ervan te vergroten. Op de laatst genoemde werkstroom is Questionmark nog het meest afhankelijk van externen en vindt derhalve ook de meeste vertraging plaats.

Een tweede grote uitdaging blijkt het ontwikkelen van een nieuwe productcategorie in Questionmark. De methodiek die is overgenomen van Superwijzer/ Varkens in Nood bleek, naast haar doel om scores te berekenen voor vlees, vleesvervangers, zuivel en eieren, niet voldoende geschikt voor het berekenen van een geheel andere productcategorie. Deze ontdekking bracht onzekerheid in de planning en heeft ook voor enige vertraging gezorgd in de oplevering van de nieuwe productcategorie chocolade. Deze laatste is desondanks succesvol gelanceerd in april 2014.

## Vooruitzichten

De bovengenoemde uitdagingen en de (initiële) aanvraag voor het Droomfonds zijn de basis voor de begroting 2014. Concreet betekent dit ook dat de inkomsten conform het schema van de mijlpaalbetalingen lopen.

<b>Begroting 2014</b>	
<b>Baten</b>	
Bijdrage NPL	2.097.000
Niet bestede ontvangsten 2013	79.000
<b>Totaal Baten</b>	<b>2.176.000</b>

<b>Lasten</b>	
Personeel	1.015.000
Overige kosten	1.161.000
<b>Totaal Lasten</b>	<b>2.176.000</b>

<b>Tekort</b>	<b>0</b>
---------------	----------

Aan de kostenzijde zal de personele bezetting in de tweede helft van 2014 op volle sterkte zijn gebracht. De overige kosten zijn gebaseerd op de geplande activiteiten en projecten. De uitgaven overstijgen enigszins de ontvangsten van de NPL. Dit wordt echter opgevangen door het niet uitgegeven bedrag in 2013.



Als laatste in dit verslag een welgemeend woord van dank namens het bestuur aan allen die in de eerste fase van Questionmark zo hard hebben gewerkt om de Droomfondsaanvraag voor te bereiden, en een groot woord van dank aan de Nederlandse Postcode Loterij voor de toekenning, en een compliment aan directeur en medewerkers voor de bereikte resultaten in dit eerste jaar.

Amsterdam, 20 juni 2014.

M.W. Lubbi, voorzitter





# Jaarrekening 2013

## Balans per 31-12-2013

<b>Activa</b>	
Materiële vaste activa	17.458
Kortlopende vorderingen	295.742
Liquide middelen	870.489
<b>Totaal Activa</b>	<b>1.183.689</b>

<b>Passiva</b>	
Reserves vorige boekjaren	0
Reserve uit resultaat lopend boekjaar	505.886
Kortlopende schulden	427.848
Vooruit ontvangen bijdrage NPL	249.955
<b>Totaal Passiva</b>	<b>1.183.689</b>

## Staat van Baten en Lasten 2013

	<b>2013</b>	<b>Begroting</b>
<b>Baten</b>		
Bijdrage NPL	1.292.142	1.051.222
<b>Totaal Baten</b>	<b>1.292.142</b>	<b>1.051.222</b>

<b>Lasten</b>		
Personeel	372.444	412.222
Afschrijvingen	1.187	0
Overige kosten	414.511	639.000
<b>Totaal Lasten</b>	<b>788.142</b>	<b>1.056.222</b>

<b>Rentebaten</b>	<b>1.886</b>	<b>0</b>
-------------------	--------------	----------

<b>Netto Resultaat</b>	<b>505.886</b>	<b>0</b>
------------------------	----------------	----------

# Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de jaarrekening

## Algemeen

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op basis van continuïteit van de Stichting. Hierbij wordt in aanmerking genomen dat zij thans is gefinancierd tot en met 2016 na ontvangst van het Droomfonds van de Nationale Postcode Loterij (EUR 7.593.028). Via Stichting Greenpeace Nederland wordt dit bedrag in de betrokken periode uitgekeerd op basis van bereikte mijlpalen. Voor de periode na 2016 wil de Stichting zowel charitatieve als commerciële inkomsten genereren, zoals opgenomen in de aanvraag voor het Droomfonds van de Nationale Postcode Loterij. Op dit moment zijn geen andere inkomsten aanwezig dan het verkregen Droomfonds. De continuïteit na 2016 kan daarom als onzeker worden betiteld.

## Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijnen Jaarverslaggeving en de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn voorzien.

Activering op de balans van materiële activa vindt plaats als het actief een economische levensduur kent van meer dan één jaar. Ook voor de activering van externe uitgaven voor immateriële activa, te weten onderzoek en ontwikkeling, geldt dat deze zelfstandig een economische levensduur heeft van meer dan één jaar of dat de uitgaven een bijdrage leveren aan een immaterieel actief met eveneens een economische levensduur langer dan een jaar. Het in eigen beheer uitgevoerd onderzoek wordt opgenomen onder personeelskosten en wordt niet geactiveerd.



### **Materiële vaste activa**

De materiele vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, separaat worden de cumulatieve afschrijvingen opgenomen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

### **Liquide Middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet vrij ter beschikking staan wordt hiermee bij de waardering rekening mee gehouden en wordt dit expliciet benoemd.

## **Grondslagen voor de resultaatbepaling**

### **Algemeen**

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben, winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Baten**

Onder baten worden andere opbrengsten verstaan dan de netto-omzet. Hieronder wordt de bijdrage van de Nationale Postcode Loterij verantwoord. Ten aanzien van het realisatie van de baten worden tegenover elke gemaakte euro aan kosten eenzelfde bedrag aan opbrengsten geboekt. Het meer ontvangen bedrag is als vooruit ontvangen bijdrage NPL geboekt.

### **Lasten**

Onder lasten wordt verstaan de kosten van de verkregen goederen en diensten. In het bijzonder worden hier de ontwikkelingskosten voor de app, de database en de kosten voor research genoemd. Deze kosten worden niet geactiveerd, maar via de verlies en winstrekening ten laste van het resultaat gebracht.

### **Afschrijvingen inventaris**

De afschrijving op inventarissen (laptops, bureaus en bureaustoelen) wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur van 3 jaar.

# Toelichting op de balans

## Materiële vaste activa Bedrijfsinventaris

Aanschafwaarde per 01-01-2013	0
Cum. afschrijving per 01-01-2013	0
Boekwaarde per 01-01-2013	0
Investeringen in het boekjaar	18.645
Afschrijvingen in het boekjaar	1.187
Aanschafwaarde per 31-12-2013	18.645
Cum. afschrijving per 31-12-2013	1.187
Boekwaarde per 31-12-2013	17.458

## Overige vorderingen

Borg Creditcard	5.000
Vooruitbetaalde licentiekosten	262.167
Vooruitbetaalde bedragen	24.925
Nog te ontvangen bedragen	1.886
Belasting	1.764
<b>Totaal: Overige vorderingen</b>	<b>295.742</b>

## Liquide middelen

Triodos	20.489
Rendementspaarrekening	850.000
<b>Totaal: Liquide middelen</b>	<b>870.489</b>

## Reserves

Beginsaldo	0
Mutatie (resultaatverdeling)	505.886
<b>Eindsaldo Reserves</b>	<b>505.886</b>



## Kortlopende schulden

Crediteuren	13.942
Licentie ovk Greenpeace	393.250
Reservering vakantiegeld	10.869
Nog te betalen bedragen	7.759
Vooruit ontvangen mijlpaal NPL	249.955
Nettolonen en - salarissen	2.028
<b>Totaal: Kortlopende schulden</b>	<b>677.803</b>

Stichting Greenpeace Nederland verkoopt de licentie/ database voor EUR 393.250 aan Questionmark uit hoofde van een in het verleden gemaakte overeenkomst. De database voorziet Questionmark van ca. 20.000 op duurzaamheid onderzochte producten. De kosten worden deels in 2013 genomen en deels als vooruitbetaalde licentiekosten op de balans verantwoord (EUR 262.167).

De vooruitbetaalde bedragen betreft de huur van de locatie aan de Distelweg 113 te Amsterdam. Vooruitbetaling is gekozen in het kader van korting en het niet hoeven afgeven van borg.

## Niet in de Balans opgenomen Activa en Verplichtingen

Questionmark heeft in februari 2013 het Droomfonds ontvangen van de Nationale Postcode Loterij ad EUR 7.593.028. Dit bedrag is in zijn geheel overgemaakt aan Stichting Greenpeace Nederland, die het geld beheert voor Questionmark. Op basis van overeengekomen mijlpalen zal het bedrag in delen als volgt ter beschikking worden gesteld:

Nr.	Op basis van goedkeuring	Betaling einde maand	Deelbedrag
1	Mijlpalenplan	mei-13	€ 1.542.097
2	Rapportage Q3 2013	feb-14	€ 1.038.097
5	Rapportage Q2 2014	sep-14	€ 1.058.819
7	Rapportage Q4 2014	mrt-15	€ 1.058.819
9	Rapportage Q2 2015	sep-15	€ 982.236
11	Rapportage Q4 2015	mrt-16	€ 982.236
13	Rapportage Q2 2016	sep-16	€ 465.362
15	Rapportage Q4 2016	mrt-17	€ 465.362
Betalingen opgeteld			€ 7.593.028



Questionmark is een verplichting aangegaan voor de huur van een locatie aan de Distelweg 113 te Amsterdam voor één jaar. De huur bedraagt EUR 30.726 en is vooruitbetaald. De opzegtermijn bedraagt twee maanden.

# Toelichting op de Staat van Baten en Lasten

## Baten

Bijdrage NPL	1.292.142
<b>Totaal: Baten</b>	<b>1.292.142</b>

Bij de baten dient te worden vermeld dat Questionmark thans is gefinancierd tot en met 2016 na ontvangst van het Droomfonds van de Nationale Postcode Loterij (totaal EUR 7.593.028). Via Stichting Greenpeace Nederland wordt dit bedrag in delen als inkomsten ontvangen op basis van bereikte mijlpalen. De betaling (EUR 1.542.097) in 2013 betrof een eerste mijlpaalbetaling (EUR 1.038.097) en een 'voorschot ten behoeve van de liquiditeit' (EUR 504.000). Ten aanzien van de realisatie van de baten worden tegenover elke gemaakte euro aan kosten (totaal EUR 788.142) eenzelfde bedrag aan opbrengsten verantwoord. Het uitbetaalde en bestede 'voorschot ten behoeve van de liquiditeit' wordt als bate verantwoord en aan de reserves toegevoegd. Het niet bestede deel van het uitbetaalde voorschot (EUR 249.955) wordt als vooruit ontvangen mijlpaalbetaling NPL geboekt.

## Personeel

Lonen en Salarissen	155.032
Sociale Lasten	22.444
Pensioenvergoeding	17.096
Overige personeelskosten	19.598
Honoraria	158.274
<b>Totaal Personeel</b>	<b>372.444</b>
Aantal FTE op 01-05-2013	1,9
Aantal FTE op 31-12-2013	6,5

De primaire activiteiten bedragen ca. 85% van de verantwoorde baten. De ondersteunende activiteiten bedragen ca. 15% van de verantwoorde baten. Van het totaal aantal medewerkers is thans 1,2 FTE ondersteunend van aard.





## Afschrijving Activa

Afschrijvingskosten bedrijfsinventaris	1.187
<b>Totaal: Afschrijving Activa</b>	<b>1.187</b>

## Totaal van de Overige kosten

Marketing & Communicatie	53.971
IT Kosten	204.164
Operations & Facilities	34.647
Finance & Organisation	15.855
Research	105.874
<b>Totaal: Overige kosten</b>	<b>414.511</b>

## Marketing & Communication

Marketing kosten	13.234
Communicatiekosten	9.640
Online Marketing en Comm. kosten	5.372
Branding Campagne	25.725
<b>Totaal: Marketing &amp; Communication</b>	<b>53.971</b>

Onder andere zijn hierin opgenomen de kosten voor het verkrijgen van het Droomfonds.

## IT Kosten

IT kosten algemeen	2.962
IT kosten app	9.619
Development	60.500
Licentiekosten	131.083
<b>Totaal: IT Kosten</b>	<b>204.164</b>

In de IT kosten zijn de ontwikkelingskosten opgenomen van de huidige app van Questionmark en de licentiekosten vanuit Stichting Greenpeace Nederland.



## Operations & Facilities

Huisvestingskosten	11.363
Office Equipment	8.739
Overige kosten huisvestingskosten	11.405
Abonnementen en contributies	2.183
Representatiekosten	957
<b>Totaal: Operations &amp; Facilities</b>	<b>34.647</b>

Onderdeel van de kosten binnen Operations & Facilities zijn die voor de inrichting van het kantoor ad EUR 5.786 onder 'Overige huisvestingskosten'.

## Finance & Organisation

Bank- en verzekeringskosten	2.942
Administratiekosten	3.838
Accountantskosten	6.050
Juridische kosten	2.323
HR kosten / Werving en selectie	702
<b>Totaal: Finance &amp; Organisation</b>	<b>15.855</b>

Onder Research worden de diverse specifieke projecten gerubriceerd, zoals het onderzoek naar chocolade, het opnemen van productinformatie en de opbouw van de database back end.

## Overige gegevens

Vooruitlopend op het door het Bestuur te nemen besluit is het resultaat als volgt verdeeld: Het resultaat van EUR 505.886 zal worden toegevoegd aan de reserves en fondsen van de Stichting Questionmark.

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting Questionmark te Amsterdam.

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2013 van Stichting Questionmark te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2013 en de staat van baten en lasten over 2013 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### *Verantwoordelijkheid van het bestuur*

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### *Verantwoordelijkheid van de accountant*

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oranje Nassaulaan 1  
1075 AH Amsterdam  
Postbus 53028  
1007 RA Amsterdam

Telefoon 020 571 23 45  
Telefax 020 664 21 87  
E-mail [info@dubois.nl](mailto:info@dubois.nl)  
[www.dubois.nl](http://www.dubois.nl)  
KvK nummer 34374865

*Oordeel*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Questionmark per 31 december 2013 en van het resultaat over 2013 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

Amsterdam, 20 juni 2014

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:  
J.J.M Huijbregts RA